

◆ 装備表 (○:必要な装備、△:あると便利な装備・お持ちの方はご持参ください) ◆

用具	登山靴	○	防水性・防寒性のある登山靴、保温性の靴下も。	服装	ネックゲイター	○	首回りの保温に
	バックパック	○	30ℓ～40ℓ程度の物		バラクラバ	△	目出し帽のことで
	レインカバー	○	バックパックのサイズに合わせた物		サングラス	△	紫外線など目の保護に
	アイゼン	○	前爪有10本以上アイゼン		ゲイター・スパッツ	○	雪がブーツの中に入るのを防ぎます
	ピッケル	○	60cm～65cm 程度の長さ。バンド付。		ゴーグル	○	強風の時に必要
	ワカン	○	積雪の状況によって利用。	食べる	水筒	○	1ℓ程度。ハイドレーションがおすすめ。
	トッキングポール	△	スノーバスケケットを付けて。		サーモボトル	○	1ℓ程度。温かい飲み物を入れて
	ビーコン・プローブ	△	雪崩対策として		行動食	○	アメなど歩きながらでも食べられるもの
	ショベル	△	除雪や雪洞を掘ったりする際の雪用ショベル		昼食	○	オニギリやパンなど調理しなくてもよいもの
	火器類	△	バーナー、ガス、コッヘル	その他	ヘッドランプ	○	早朝、日暮れや夜間の行動に備えて
服装	ツェルト	△	緊急時の対策として		地図	○	エリア 1/25000 地形図、お送りします。
	アンダーウェア	○	化繊やウールなど吸汗速乾性のインナー・肌着・タイツ		コンパス	○	プレートコンパス
	シャツ・ズボン	○	化繊やウールなど吸汗速乾性のシャツやズボン		保険証	○	コピーでも可
	レインウェア	○	防水湿性のあるセパレートタイプ、ハードシェル等		救急用具	○	絆創膏や持薬など。どファーストエイドキット
	シェルウェア		防寒・防風着としても		防水バック	○	衣服などを濡らさないように
	防寒着	○	フリースジャケット、ダウンジャケット等保温性のある物		ビニール袋	○	ゴミ袋に
	グローブ	○	厚手と薄手をそれぞれ1組		日焼け止め	○	お肌の保護に。リップクリームも
	シェルグローブ	○	オーバーグローブ。防水性の物		着替え	○	靴下・シャツ等
	ニット帽	○	耳が保温できる物		替え電池	○	ヘッドランプ用

上記アンダーウェア(インナー・タイツ等)とシャツ・ズボンの組み合わせ等はご自身のスタイルに合わせ工夫ください。

★上記装備表のご購入・お問い合わせはお近くの好日山荘または好日山荘 WebShop まで★

北陸・東海エリア店舗一覧は [こちら](#)

WebShop へは [こちら](#)

◆ お申し込み方法 ◆

所定のお申し込み用紙に必要な事項をご記入いただき、アトラストレックへ郵送またはFAXでお送り下さい。同時に、旅行代金(受講料)を下記いずれかの銀行口座にお振込み下さい。申込書の受理と旅行代金の入金確認をもって本旅行契約の成立と致します。お振込みの際には、お名前を先に明記して下さい。

み ず ほ 銀 行	四谷支店	普通	1 1 3 9 9 9 6	株式会社アトラストレック
三菱東京 U F J 銀行	四谷支店	普通	4 7 6 2 9 7 5	株式会社アトラストレック
郵便局	記号 1 2 1 0 0	番号 9 1 5 7 4 6 4 1		株式会社アトラストレック

◆ お申し込み後の取消料について ◆

お申込みのお客は下記の取消料を支払って、旅行契約を解除することができます。

お取消日(旅行開始日の前日より)	10日～8日前	7日～2日前	前 日	当 日	開始後又は無連絡
お取消料	20%	30%	40%	50%	100%

◆ お申込み者数が記載の最少催行人員に達しない場合はツアーを取り消す場合がございます ◆

ただし旅行前日から起算してさかのぼって13日目(日帰りツアーはご出発日の3日目)にあたる日より前までにお客様にその旨を通知した場合に限りです。

* 最少催行人員に達しない場合は旅行内容(交通機関等)を変更して催行する場合がございます。

◆ 旅行約款(要約) ◆

ここに記載のない事項は当社の旅行業約款(募集型企画旅行契約の部)によります。標準旅行業約款をご希望の方は、ご請求下さい。

◆ 個人情報の取り扱いについて ◆

((株)アトラストレック(以下「当社」といいます。))は旅行申込の際に提出された申込書に記載された個人情報についてお客様との連絡の為に利用させていただくほか、お客様がお申し込み頂いた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及び手続きに必要な範囲で利用させていただきます。このほか、当社では将来より良い旅行商品の開発の為にマーケット分析や当社の旅行商品のご案内をお客様にお届けする為にお客様の個人情報を利用させていただくことがあります。

個人情報の取り扱いに関するお問合せ・苦情は、下記の個人情報取り扱い管理者までお申し出ください。

(株)アトラストレック 東京営業課 個人情報取り扱い管理者 磯野 剛太 privacy@atlastrek.co.jp

◆ お問い合わせ、募集、お申し込み ◆

(株)アトラストレック 観光庁長官登録旅行業第1167号 一般社団法人日本旅行業協会正会員 東京海上日動火災保険株式会社代理店 http://www.atlastrek.co.jp/	〒530-0012 大阪市北区芝田2-8-7 八木ビル4階 電話:06-6147-8031 ファクシミリ:06-6147-8032 営業時間:月～金曜日 10:00～18:00 土曜日 10:00～15:30 (日曜日・祝日は休ませていただいております) ※営業時間外は留守番電話にご用件をお話ください。 総合旅行業務取扱管理者:清水 元基 企画担当:清水 元基
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

最終のご案内書を出発日の10日前～7日前までに郵送いたしますので、集合場所、出発時間等をご確認下さい。